

国立職業リハビリテーションセンター求職者(修了者及び修了予定者)情報一覧

平成24年2月1日号 ※青字…訓練修了生

| 整理番号  | 年齢 | 性別 | 障害部位状況                | 等級 | 就職の場合の<br>住宅       | 就職希望地域            | 希望職種①           | 希望職種②                | 訓練科目                  | 修了予定日              | 免許・資格・アピール等   |
|-------|----|----|-----------------------|----|--------------------|-------------------|-----------------|----------------------|-----------------------|--------------------|---|
| 10187 | 47 | 男  | 発達障害                  | 3  | 自宅<br>(都内)         | 東京都               | システム開発          | 一般事務                 | 電子機器科                 | H23.11.11<br>(修了済) | 電気・電子技術及び電子CAD操作の訓練を修了。大型2種自動車運転免許・ホームヘルパー2級・古物商許可・CS検定表計算部門3級等。IT業界で25年間システム開発・運用に携わってきました(主にサーバ側バッチ系)。高機能ではないかもしれませんが、多機能です。  |
| 10141 | 23 | 男  | 両上下肢<br>機能障害<br>(車椅子) | 1  | 就職先に<br>合わせて変動     | 東京都               | 機械CAD設計         | 一般事務                 | 機械加工科                 | H23.9.22<br>(修了済)  | 普通自動車免許取得。AutoCADやWord、Excelを勉強しました。新しいものに常にチャレンジして技術と向上心を高めたいと思います。  |
| 10149 | 19 | 男  | 聴覚障害                  | 4  | 自宅<br>(入間市)        | 埼玉県               | 車の製造<br>組立      | 電子機器<br>組立・検査        | テクニカル<br>オペレーション<br>科 | H24.3.23           | はんだ付けによる電子機器組立、電子計測器の取り扱いなど習得しています。中学生の頃から車に興味を持つようになり、モノ作りがとても楽しいと感じています。最近では車のプラモデルを沢山作っています。車の製造・組立などの仕事に従事したいと考えています。訓練で習得した知識や技術を活かした仕事に就きたいです。                                    |
| 10405 | 21 | 男  | 高次脳機能障害               | 3  | 就職先に<br>合わせて変動     | 関東<br>東北          | 機械CAD設計         |                      | 機械加工科                 | H24.3.23           | 自動車や船、電車などに興味があり、夢は海上を走る新幹線を作ることです。実現のためには、何をどうすればいいのかを分析し、ひとつひとつ課題をクリアしていくことが大切だと考え、いろいろな人の話を聞くように行動しています。聞いたことに対して、わかりやすいメモをとるように心がけています。日々自分自身の向上に努め、積極的に物事に参加し、悔いのない毎日を過ごすようにしています。 |
| 11021 | 39 | 男  | 下肢障害                  | 3  | 自宅<br>アパート<br>寮    | 東京都<br>埼玉県<br>千葉県 | 電子機器組立<br>検査・修理 | 一般事務                 | 電子機器科                 | H24.5.18           | 普通自動車第一種免許、CS検定ワープロ部門3級、エクセル3級取得。特に手先が器用なので、組立などものづくりの細かい作業が得意です。我慢強さも、人一倍持っていることと自負しています。訓練で学んだ、技術と技能を生かせる仕事がしたいと考えております。  |
| 11032 | 27 | 男  | 発達障害                  | 3  | 自宅<br>(川越市)        | 東京都<br>埼玉県        | 機械加工            | 機械CAD設計              | 機械加工科                 | H24.6.1            | 宮大工の経験があり、厳しい世界にいたので、技能・知識を習得する早さには自信あり。前職はアルミニウム棒材の精密加工(センターレス研磨とそれに伴う矯正作業)に3年間従事、ミクロン単位の計測、調整をおこなっていました。現在は機械製図、CAD、金属加工を基礎から学んでおり、訓練で付加した新たな技能を生かして製造、加工の業務に就きたいと思います。               |
| 11018 | 19 | 男  | 四肢機能障害                | 2  | 自宅<br>(埼玉県<br>草加市) | 埼玉県               | 建築関係            |                      | 工業デザイン科               | H24.5.18           | 第一種普通自動車運転免許、3級表計算技士。現在、働く上で重要なスキルを毎日勉強しています。勉強の成果が活かせるよう頑張っていきたいと思います。   |
| 10265 | 30 | 男  | 両上肢・体幹<br>機能障害<br>(杖) | 1  | 自宅<br>(新宿区)        | 東京都<br>(23区)      | Web<br>デザイナー    |                      | メディア<br>ビジネス科         | H24.3.23           | 普通自動車免許、色彩コーディネーター2級、CS技能検定ワープロ・表計算3級。Fireworks、Dreamweaver、Photoshop、Illustrator、Flash(すべてCS4)の使用経験あり。高校卒業後に美大の予備校に1年通っていました。デザインの仕事ができればと思っています。                                      |
| 10046 | 33 | 女  | 視覚障害<br>(全盲)          | 1  | 自宅<br>(埼玉)         | 東京都<br>埼玉県        | 一般事務<br>ITサポート職 | 翻訳職<br>(日本語・<br>中国語) | OAシステム科               | H23.9.7<br>(修了済)   | 前職はWord、Excel、メール、インターネットを活用し、事務に従事しました。訓練ではExcelの応用やプログラミングに関する知識を学びました。ITパスポート試験、按摩師・鍼師・灸師免許、日本語能力試験1級、CS検定試験Excel3級を取得。中国語、英語に堪能です。新しいことに対して積極的に挑戦し、努力することを惜しみません。                   |
| 10269 | 34 | 女  | 視力障害<br>(網膜色素変性<br>症) | 1  | アパート               | 東京都<br>埼玉県        | 一般事務            |                      | OAシステム科               | H24.3.22           | CS試験(表計算部門)3級を取得。訓練では電話応対・ワードでの文書作成やエクセルでのデータ集計などを学んでいます。また、8年前より継続している劇団活動で培ったチームワーク・コミュニケーション能力や、今までの就労経験を活かして仕事に従事していきたいです。  |

国立職業リハビリテーションセンター求職者(修了者及び修了予定者)情報一覧

平成24年2月1日号 ※青字…訓練修了生

| 整理番号  | 年齢 | 性別 | 障害部位状況               | 等級 | 就職の場合の<br>住宅                    | 就職希望地域                 | 希望職種①               | 希望職種②                      | 訓練科目    | 修了予定日              | 免許・資格・アピール等  |
|-------|----|----|----------------------|----|---------------------------------|------------------------|---------------------|----------------------------|---------|--------------------|--|
| 10299 | 48 | 男  | 高次脳機能障害              | 2  | 自宅<br>(埼玉県<br>日高市)              | 東京都<br>埼玉県             | システム開発              | 一般事務                       | OAシステム科 | H23.12.22<br>(修了済) | 情報処理技術者資格第1種、コンピュータサービス技能評価試験 表計算3級取得。アセンブラ言語およびC言語を用いての制御系システム開発経験が20年ほどあります。訓練において障害補完を体得しました。システム系、事務系と幅広い職種を考えています。正確な業務遂行を心掛けています。  |
| 11065 | 37 | 男  | 視力障害<br>(網膜色素変性症)    | 2  | 自宅<br>または<br>アパート               | 新潟県および<br>近県<br>または首都圏 | 一般事務                |                            | OAシステム科 | H24.10.5           | 支援機器等を使用して事務業務就労を目指し訓練中。韓国で学位取得。ハングル検定2級。TOEIC600点。大学卒業後、中央アジア圏での人道支援国際NGOのプロジェクトマネージャー経験有。前職は工場関係の管理事務。   |
| 11052 | 43 | 男  | 視覚障害<br>(緑内障)        | 5  | 自宅<br>または<br>アパート               | 東京都                    | 営業事務                | 一般事務                       | OAシステム科 | H24.7.4            | 人材派遣業界(技術系専門)で13年間営業・営業所責任者を経験してきました。現在ビジネスソフト(ワード・エクセル・パワーポイント)の修得に努めております。今までの経験を活かして新しいことにチャレンジしていきたいと思っております。  |
| 11096 | 39 | 男  | 精神障害<br>(てんかん)<br>色弱 | 3  | 就業先に<br>合わせて変動                  | 東京近辺<br>又は青森県          | 一般事務                | プログラマー・<br>デザイナーを<br>除くIT系 | OAシステム科 | H24.9.4            | アビリティック全国大会3度出場(データベース部門)。コンピュータサービス技能検定データベース2級。現在Microsoft OfficeMaster2003。(Access2007取得によりOfficeMaster2007可能。)第二種情報処理技術者(現在の基本情報技術者相当)。全経電卓検定2級。教員免許(高校公民、養護学校)。ITハースト-J情報システム(SE認定)・応用情報技術者を取得予定。VisualBasic、ExcelVBAなどを訓練中。役所での一般事務補助経験あり(3年半)。自動車は運転できません。体調管理に気をつけて、与えられた仕事を正確にこなしていきたいです。 |
| 10335 | 33 | 男  | うつ病                  | 3  | 自宅<br>(川越市)                     | 東京都<br>埼玉県             | 営業事務                | 経理事務                       | 経理事務科   | H24.2.13           | 日商簿記検定3級取得、コンピュータサービス技能評価試験(ワープロ3級、表計算3級)取得。現在は日商簿記検定2級取得に向けて学習中。  |
| 10324 | 41 | 男  | 精神障害                 | 3  | 就職先に<br>合わせて変動<br>(現住所は<br>東京都) | 首都圏<br>北海道             | 一般事務                | 医療・福祉系<br>の<br>総務事務        | 経理事務科   | H24.2.13           | Microsoft Office Specialist Word「2007」ならびに Excel「2007」取得。日商簿記検定3級合格。約10年間の高齢者介護業務経験あり。経理事務に限らず、広く企業の事務全般をこなせるスキルを学んでいます。訓練の場を、「職場」と置き換えて、日々、問題意識を持ちつつ、課題に取り組んでいます。   |
| 11028 | 38 | 男  | 下肢障害                 | 5  | 神奈川県<br>横浜市                     | 神奈川県<br>横浜市内           | 経理事務                | 一般事務<br>医療事務               | 経理事務科   | H24.5.18           | 全経簿記1級、CS検Word3級・Excel3級、診療報酬請求事務能力認定試験医科、ケアクラーク3級、仕事に責任感を持ち真面目さや協調性を大切に取り組んでいきたいと思っております。現在Word、Excel2級、会計ソフト、税法の訓練中です。   |
| 11043 | 44 | 男  | 発達障害<br>(アスペルガー)     | 3  | アパート<br>(三鷹市)                   | JR中央線                  | 経理事務<br>OA事務の補<br>助 | 福祉系の事<br>務                 | 経理事務科   | H24.6.1            | 給与計算、ワード・エクセルを訓練中です。簿記2級、危険物乙4類、消防設備士甲4類、認定電気工事士を所持しております。   |
| 11059 | 33 | 女  | 高次機能障害               | 2  | 自宅<br>(東京都<br>東大和市)             | 東京<br>(23区内<br>・多摩)    | 経理事務                | 一般事務                       | 経理事務科   | H24.7.4            | 珠算3級、日商簿記3級およびCS検定ワープロ2級ならびにEXCEL3級取得に向けて訓練中。訓練欠席はほとんどなく、健康管理には自信があります。  |
| 10154 | 23 | 男  | 両下肢機能障害<br>(車椅子)     | 1  | 自宅                              | 首都圏                    | 一般事務                |                            | OA事務科   | H23.10.21<br>(修了済) | 普通自動車免許・日商簿記3級   |

国立職業リハビリテーションセンター求職者(修了者及び修了予定者)情報一覧

平成24年2月1日号 ※青字…訓練修了生

| 整理番号  | 年齢 | 性別 | 障害部位状況           | 等級 | 就職の場合の<br>住宅            | 就職希望地域   | 希望職種①         | 希望職種②      | 訓練科目  | 修了予定日              | 免許・資格・アピール等   |
|-------|----|----|------------------|----|-------------------------|--|---------------|------------|-------|--------------------|---|
| 10157 | 41 | 男  | 下肢障害             | 4  | アパート<br>借家<br>(首都圏)     | 東京<br>首都圏                                      | OA事務          | 一般事務       | OA事務科 | H23.10.21<br>(修了済) | CS検定ワープロ3級/表計算3級  |
| 10166 | 31 | 男  | アスペルガー<br>症候群    | 2  | アパート<br>(首都圏)           | 神奈川県東・中<br>部、東京23区<br>のうちJR総武・<br>中央線よりも南<br>側 | 一般事務          |            | OA事務科 | H23.11.11<br>(修了済) | コンピュータサービス検定ワープロ部門2級・表計算部門2級、ビジネス漢字検定1級、普通自動車免許、日商簿記検定3級、日商珠算検定2級、全国珠算教育連盟暗算検定1級。パソコンのタイピングで、漢字変換も含め10分間で900字程度入力することができます。 |
| 10153 | 46 | 男  | 感音性難聴            | 2  | 自宅                      | 東京<br>首都圏                                      | 経理事務<br>OA事務  | 一般事務       | OA事務科 | H23.10.21<br>(修了済) | 全日本情報学習振興協会/パソコン3級・2級、マイクロオフィススペシャリストワード上級、マイクロオフィススペシャリストエクセル一般、パソコン検定3級。事務関係の知識や技能の習得・向上をめざし、CS検定表計算3級も取得しました。            |
| 10255 | 23 | 男  | 右上下肢障害           | 5  | アパート<br>出来れば寮           | 関東   | 一般事務          |            | OA事務科 | H23.12.22<br>(修了済) | 普通自動車免許、ホームヘルパー2級、CS検定表計算部門3級を持っています。また、商業簿記3級取得を目指して訓練に取り組みました。  |
| 10279 | 45 | 男  | 左下肢、左上肢<br>麻痺    | 2  | 東京都                     | 東京都<br>埼玉県                                     | 事務職           |            | OA事務科 | H23.12.22<br>(修了済) | 自分にとって難しい事も工夫し、考えたりしながら、何事にもとにかく挑戦しています。「やらないで後悔するよりも、やってみて後悔した方が良い」を、モットーにしています。CSワープロ・表計算3級。電話応対もでき、各種資料作成でお役に立てると思います。   |
| 10258 | 33 | 男  | 両下肢機能障害<br>(車椅子) | 1  | 自宅<br>勤務地により<br>アパート    | 群馬県<br>埼玉県<br>東京都                              | 一般事務          |            | OA事務科 | H23.12.22<br>(修了済) | 普通自動車免許、CS検定(ワープロ3級/表計算2級)、危険物取扱者丙種。PowerPoint、Accessなどを学び、日商簿記3級レベルです。学生時代は柔道で精神を鍛えました。車椅子バスケットを練習し、チームプレイを大切にしています。       |
| 10315 | 43 | 男  | 精神障害             | 2  | アパート<br>(板橋区)           | 首都圏<br>(通勤1時間程度)                               | OA事務          | 営業<br>軽作業等 | OA事務科 | H24.2.13           | マイクロソフトワード2003スペシャリスト、エクセル2003スペシャリスト、普通免許二種。パソコン、簿記を中心に積極的に訓練しています。  |
| 10362 | 50 | 女  | 末梢神経障害           | 3  | 自宅<br>(青梅市)             | 東京都<br>埼玉県                                     | 産業看護師<br>OA事務 | 事務         | OA事務科 | H24.3.9            | 看護師免許。CS検定 ワープロ3級、表計算3級 合格。日商簿記3級合格。生活習慣病予防・精神疾患に対する知識に自信があります。   |
| 10371 | 45 | 女  | 脊髄損傷<br>(車椅子)    | 1  | 自宅                      | 埼玉県<br>東京都                                     | OA事務          | 一般事務       | OA事務科 | H24.3.9            | コンピュータサービス技能評価試験ワープロ部門3級取得・コンピュータサービス技能評価試験表計算部門3級取得・日本商工会議所能力簿記検定2級取得・日本商工会議所(電子会計実務)初級取得。                                 |
| 10367 | 57 | 女  | 視覚・視野障害          | 5  | アパート・借<br>家<br>(所沢・その他) | 所沢近郊<br>その他                                    | 事務補助          | 雑務         | OA事務科 | H24.3.9            | 日商ワープロ3級(平成1年)。事務関係の知識や技能の習慣向上をめざしワード、エクセル、簿記の訓練を受けています。  |

国立職業リハビリテーションセンター求職者(修了者及び修了予定者)情報一覧

平成24年2月1日号 ※青字…訓練修了生

| 整理番号  | 年齢 | 性別 | 障害部位状況                           | 等級 | 就職の場合の<br>住宅             | 就職希望地域                      | 希望職種①        | 希望職種②                   | 訓練科目     | 修了予定日             | 免許・資格・アピール等  |
|-------|----|----|----------------------------------|----|--------------------------|-----------------------------|--------------|-------------------------|----------|-------------------|--|
| 10380 | 26 | 男  | 頸椎損傷<br>(車椅子)                    | 1  | 就職先に<br>合わせて変動           | 埼玉県                         | 一般事務         | 事務補助                    | OA事務科    | H24.3.23          | 普通自動車免許、CS検定ワープロ3級/表計算3級。今は1月に表計算2級、2月に簿記3級を受けるため、積極的に取り組んでいます。関数を使つての資料作成が得意です。何事も計画を立て、こつこつと進めるタイプです。  |
| 10391 | 22 | 男  | 両下肢<br>軽度機能障害                    | 6  | 自宅                       | 埼玉県<br>北部・南部                | 一般事務<br>OA事務 |                         | OA事務科    | H24.3.23          | 普通自動車免許、コンピュータサービス技能試験ワープロ部門2級・表計算部門2級、情報処理技能試験(表計算)2級、日商簿記検定3級、平成23年度アリンピック埼玉大会ワープロ部門出場。会計実務として帳票からの伝票起票訓練中。事務関係の知識や技能の向上を目指し日々の訓練を積極的に受けています。与えられた仕事は責任を持ってこなしていき、周囲の人とのコミュニケーションや笑顔を忘れないよう努めますので、何卒よろしくお願い致します。 |
| 10398 | 37 | 男  | 肢体麻痺<br>(車椅子/屋内での杖歩行可)           | 2  | アパート・借家<br>(東村山市)        | 東京<br>首都圏<br>(通勤1時間程度)      | 経理事務<br>OA事務 | 一般事務                    | OA事務科    | H24.3.23          | CS検定ワープロ3級/表計算3級、9月に合格。日商簿記3級を12月に合格しました。事務関係の知識や技能の習得・向上をめざし積極的に訓練しています。その他、珠算商工会3級、大型自動車1種(AT)、電気工事士2種、ガス溶接講習終了証を持っています。   |
| 11008 | 22 | 男  | 骨軟骨形成異常<br>症による<br>両上下肢機能障<br>害  | 5  | アパート・借家<br>(首都圏)         | 首都圏<br>川越市                  | OA事務         | 一般事務                    | OA事務科    | H24.5.18          | CS検定ワープロ3級/表計算3級、普通自動車免許AT限定、日本漢字能力検定3級。事務関係の知識や技能の習得・向上を目指し積極的に訓練しています。今簿記についても学んでいます。  |
| 11042 | 20 | 男  | アスペルガー<br>症候群                    | 3  | 自宅                       | 東京<br>首都圏                   | OA事務         | 一般事務                    | OA事務科    | H24.6.1           | CS検定Word・Excel共に3級/社会常識検定3級  |
| 11126 | 49 | 男  | 精神障害                             | 2  | 自宅<br>(東久留米<br>市)        | 東京都<br>埼玉県近郊<br>(通勤1時間以内)   | 経理事務<br>OA事務 | ネットワーク<br>管理者<br>ITサポート | OA事務科    | H24.9.4           | 前職では汎用機、UNIXサーバーを利用した社内システムの開発プロジェクトおよび運用のマネージャーとして従事していました。現在、日商簿記2級およびExcel、Wordのスペシャリストを目指して訓練中です。取得資格:免許(普通自動車、自動二輪)、情報処理技術者2種、日商簿記3級  |
| 11058 | 21 | 男  | 内部<br>(心臓)                       | 1  | 就職先に<br>合わせて変動<br>(東京都内) | 東京都                         | 一般事務         | 一般事務                    | OA事務科    | H24.7.4           | 表計算2級・日商簿記3級を勉強中、パソコンのタイピングで10分間1000文字入力可能、高校時代TOEIC775点習得(現在も勉強中)、漢字検定準2級習得。一つのことを集中して完成させるのが得意です。心臓移植後状態(生活上、変わった事、問題などはありません)。  |
| 11053 | 48 | 男  | 感音性難聴                            | 4  | 自宅<br>(東京)               | 東京都                         | 一般事務         |                         | OA事務科    | H24.7.4           | 29年間、印刷会社で人間関係を大切にしながら働いてまいりました。健康状態も良好で安定出勤には自信があります。訓練では、ワード・エクセルや簿記も学んでいます。前職の実績や訓練を活かして働きたいと思っております。   |
| 10140 | 25 | 男  | 脳性麻痺による<br>両上下肢<br>機能障害<br>(車椅子) | 1  | 自宅                       | 岐阜県<br>(高山市内)               | 一般事務         | 事務補助                    | オフィスワーク科 | H23.9.22<br>(修了済) | 商業簿記検定2級、商業経済検定 流通経済3級。これまでの職務経験(在庫管理)や訓練(ワード・エクセル・パワーポイント・アクセス・製本作業・弥生会計)で学んだスキルを活かしながら、周りの方々と積極的にコミュニケーションをとり、精一杯仕事に取り組んでいきたいと考えております。よろしくお願いいたします。  |
| 10133 | 29 | 男  | 高次脳機能障害                          | 3  | 就職先に<br>合わせて変動           | 自宅<br>(東京都)<br>または寮<br>アパート | 一般事務         | データ入力                   | オフィスワーク科 | H23.9.22<br>(修了済) | ワード、表計算の訓練を受講しました。訓練を通して、伝えることの難しさを痛感しました。人にわかりやすく説明できるように努め、信頼される社員になれるように頑張ります。よろしくお願いいたします。   |

国立職業リハビリテーションセンター求職者(修了者及び修了予定者)情報一覧

平成24年2月1日号 ※青字…訓練修了生

| 整理番号  | 年齢 | 性別 | 障害部位状況                    | 等級 | 就職の場合の<br>住宅                              | 就職希望地域                          | 希望職種① | 希望職種②        | 訓練科目     | 修了予定日              | 免許・資格・アピール等  |
|-------|----|----|---------------------------|----|---|---------------------------------|-------|--------------|----------|--------------------|--|
| 10150 | 60 | 男  | 両上下肢<br>機能障害              | 2  | 自宅<br>(坂戸市)                               | 坂戸、川越<br>地域を希望<br>(自動車通勤<br>可)  | 一般事務  | 事務補助         | オフィスワーク科 | H23.10.21<br>(修了済) | CS検定Excel3級取得済。オーダー紳士服縫製工として通算で35年間従事しましたので、アパレルに関する一連の流れは理解できています。業種にこだわることなく、事務処理や仕分け等の軽作業であればバランスよく仕事をこなすことができると思います。Word・Excelの操作やデータ入力処理では正確な処理を心がけています。よろしくお願いたします。  |
| 10173 | 27 | 男  | 発達障害                      | 3  | 自宅<br>(川越市)                               | 東京都<br>埼玉県<br>(通勤1時間程度)         | 一般事務  |              | オフィスワーク科 | H23.11.11<br>(修了済) | 資格:『基本情報技術者試験』『パソコン検定準2級』。アウトソーシング系の会社にてプログラマーとして勤務経験があります。OfficeソフトExcel・Word2007の訓練や、庶務・実務として伝票作成・アンケート入力などの訓練を行いました。よろしくお願いたします。  |
| 10399 | 19 | 男  | 脳性マヒによる<br>両上肢・下肢<br>運動障害 | 1  | 自宅<br>(杉並区)                               | 東京都                             | 一般事務  | 事務補助         | オフィスワーク科 | H24.3.23           | 現在訓練では、WORDによる各種ビジネス文書、EXCELでは、関数を活用した表作成、グラフ作成、基本的なデータベース機能が活用できます。私は、仕事をする上で、正確さを第一に考えています。また、報・連・相や、確認を大切に、ミスのない作業を目指しています。よろしくお願いたします。   |
| 10283 | 18 | 女  | 聴覚障害                      | 3  | 自宅<br>(東京)                                | 東京都23区<br>(中央・城西地<br>区)         | 一般事務  |              | オフィスワーク科 | H24.3.23           | CS技能検定3級表計算技士取得。Wordによる各種ビジネス文章、Excelでは、関数を活用した表作成、グラフ作成、基本的なデータベース機能が活用できます。または、事務職に必要な事務機器の使い方や実践的な庶務実務に取り組んでいます。仕事での、人の輪(チームワーク)や協調性の大切さを学びました。よろしくお願いたします。   |
| 10365 | 19 | 男  | 聴覚障害                      | 2  | 自宅<br>(茨城県<br>古河市)<br>または東京               | 東京都<br>(23区)                    | 一般事務  |              | オフィスワーク科 | H24.3.23           | CS検定3級ワープロ技士、3級表計算技士取得。Excelで、基本的な関数を活用した表作成やグラフ作成、データのとりまとめができます。Wordで、社内文書や報告書の作成などができます。庶務実務として、名刺作成、納品、報告書作成まで一連の流れをこなすことが出来ます。これからたくさん事を学んで、社会に貢献したいと思います。  |
| 11036 | 31 | 男  | 発達障害<br>(広汎性発達障<br>害)     | 3  | 自宅<br>(世田谷区)                              | 東京<br>首都圏                       | 一般事務  | 事務補助         | オフィスワーク科 | H24.6.1            | TOEIC 745点取得。一般事務職に就くための実践的な訓練に取り組んでおります。Word、Excel、Powerpoint、HTML等のスキルを学習しスキルアップを図っております。仕事で欠かせない「報」「連」「相」を習慣づけ、豊かなコミュニケーションが図れるよう心掛けています。よろしくお願いたします。   |
| 11038 | 48 | 男  | 発達障害                      | 3  | 自宅<br>(八王子市)                              | 東京都<br>神奈川県<br>埼玉県<br>(通勤90分以内) | 一般事務  | 電子機器工<br>場事務 | オフィスワーク科 | H24.6.1            | 埼玉県障害者技能競技大会ワードプロセッサ部門銅賞受賞、コンピュータサービス技能評価試験3級表計算技師取得。訓練は無遅刻・無欠席です。開発型製造業の主として品質保証部門に25年勤務。Excelのグラフを用い協力工場のデータを視覚化し、品質向上に貢献しました。訓練では、ストレスマネジメントの一環としてメモリーノートをフル活用し、Word、Excel、PowerPointのスキルアップ、データ入力の正確さに重点を置き取り組んでいます。よろしくお願いたします。                 |
| 10392 | 26 | 男  | 頸椎損傷による<br>四肢麻痺<br>(車椅子)  | 1  | 自宅<br>(新座市)                               | 東京都<br>埼玉県<br>首都圏               | 一般事務  |              | オフィスワーク科 | H24.3.23           | 資格取得:日商簿記3級、コンピューターサービス技能評価試験3級表計算技士。Word・Excel・Accessなど訓練で得た知識を活かして仕事に臨みたいと思います。マイカーでの通勤を希望いたします。よろしくお願いたします。   |
| 11033 | 24 | 男  | 発達障害                      | 3  | 自宅<br>(狭山市)                               | 西武線沿線<br>東京都内<br>(城西地区)         | 一般事務  |              | オフィスワーク科 | H24.6.1            | 日本漢字能力検定準2級、普通自動車免許、CS検定3級表計算技士の資格を取得しております。訓練では、Wordで図や表を含めたビジネス文書の作成、Excelで関数などを活用した表作成を行なっています。私は、仕事というものは単に「働く」というだけではなく、働く場で知り合った様々な人々とコミュニケーションを取り、お互いに助け合い協力し合うことで一つの成果を上げていくことだと思っています。そのために人々との関係を大切にして、仕事に対しては一生懸命に取り組んでまいります。よろしくお願いたします。 |
| 11001 | 19 | 女  | 聴覚障害                      | 2  | 自宅<br>(鹿児島市<br>内)<br>アパート<br>(鹿児島・福<br>岡) | 鹿児島県<br>福岡県                     | 一般事務  | 事務補助         | オフィスワーク科 | H24.4.19           | 全国高等学校家庭科被服制作技術検定3級と4級、全国高等学校家庭科食物検定調理技術検定4級を取得。現在、オフィスワーク科でWordやExcelのPC操作を学び、コンピュータ資格取得を目指して励んでいます。様々な一般事務作業を学び、それを活かした業務に就きたいと思っています。よろしくお願いたします。   |

国立職業リハビリテーションセンター求職者(修了者及び修了予定者)情報一覧

平成24年2月1日号 ※青字・・・訓練修了生

| 整理番号  | 年齢 | 性別 | 障害部位状況         | 等級 | 就職の場合の住宅             | 就職希望地域                          | 希望職種①                     | 希望職種② | 訓練科目                    | 修了予定日              | 免許・資格・アピール等  |
|-------|----|----|----------------|----|----------------------|---------------------------------|---------------------------|-------|-------------------------|--------------------|--|
| 11080 | 33 | 男  | 頸椎損傷           | 2  | 自宅<br>(練馬区)          | 東京都                             | 一般事務                      |       | オフィスワーク科                | H24.7.26           | 歩行には問題なく公共交通機関の利用には問題ありません。左手に軽い麻痺がありますが、特に支障はありません。これまでは主に荷物の運搬やデータ入力などの仕事をしてきましたが、事故を機に事務の勉強しております。最初は不慣れな部分もありましたが、徐々に慣れてきました。与えられた仕事を一つ一つこなしていければと考えています。      |
| 11141 | 32 | 女  | 脊髄損傷<br>(車椅子)  | 1  | 自宅<br>(国分寺)          | 立川近辺                            | 旅行業界での<br>電話予約・手配<br>一般事務 | 一般事務  | オフィスワーク科                | H24.10.11          | 一般旅行業務取扱主任者・秘書検定2級取得。約10年間、旅行会社でカウンター業務に就いており、接客・電話応対に関しては自信があります。現在、Word・Excelのスキルアップを目指して、訓練中です。日々のコミュニケーションを大切にし、業務に取り組んでいきたいと思っております。車通勤を希望しております。よろしくお願いたします。 |
| 11097 | 33 | 男  | 精神障害           | 2  | 自宅<br>(さいたま市)        | 埼玉県<br>東京23区<br>(通勤90分程度)       | 一般事務                      |       | オフィスワーク科                | H24.9.4            | 第一種普通自動車運転免許取得。日本語文書処理技能検定3級、MOSEcelを取得。事務経験は4年間あり、訓練ではワード・エクセルのスキルアップを行い、事務処理遂行能力を向上させるための訓練をしております。これらの経験を活かしていきたいと思っております。よろしくお願いたします。                          |
| 11106 | 27 | 男  | 精神障害           | 3  | 自宅<br>(所沢市)          | 東京都<br>埼玉県<br>(通勤60分程度)         | 一般事務                      |       | オフィスワーク科                | H24.9.4            | 高卒後、製造業、接客業に就いておりました。その経験から粘り強く作業に取り組むことや、チームワークを大切に仕事に取り組むことを学びました。現在は事務職に必要なソフトウェア(Excel・Word等)の事務処理技能の習得、向上を目指しています。庶務実務や計算実務も積極的に訓練しています。よろしくお願いたします。          |
| 10110 | 24 | 男  | 精神障害<br>(高次脳)  | 3  | 自宅<br>(山形県)          | 山形県                             | 軽作業                       | 事務補助  | 職域開発科<br>オフィスワーク<br>コース | H23.9.22<br>(修了済)  | 部活動(卓球)で学んだ精神力や、訓練で身につけた技能や知識を活かせればと思っています。体力には自信があります。一生懸命働きます。よろしくお願いたします。   |
| 10171 | 23 | 男  | 発達障害<br>(精神手帳) | 2  | 自宅<br>(ふじみ野市)        | 東京都<br>埼玉県<br>(南西部)             | 一般事務                      |       | 職域開発科<br>オフィスワーク<br>コース | H23.11.11<br>(修了済) | 普免、ホームヘルパー2級、CS技能検定ワープロ・表計算3級。任された仕事に対する責任感は一、二倍強いので、是非よろしくお願いたします。  |
| 10179 | 24 | 男  | 発達障害<br>(精神手帳) | 3  | 自宅<br>(飯能市)          | 東京都<br>(多摩地区)<br>埼玉県<br>(西武線沿線) | 一般事務                      |       | 職域開発科<br>オフィスワーク<br>コース | H23.11.11<br>(修了済) | オフィスワークコースの訓練を受け、パソコンや事務の技能習得を習得しました。体力には自信があります。よろしくお願いたします。  |
| 10305 | 50 | 男  | 身体障害<br>(高次脳)  | 2  | 自宅<br>(静岡県<br>伊豆の国市) | 静岡県<br>東部地域                     | 一般事務                      | 事務補助  | 職域開発科<br>オフィスワーク<br>コース | H23.12.22<br>(修了済) | 受障前に20年程IT関連の業務、主にハードウェア設計業務に携わっており、PCには親しみがあります。訓練では主に事務系の技能修得を目指し努力しました。自分に出来ることは果敢にトライしていきたいと思っております。   |
| 10400 | 57 | 男  | 精神障害<br>(高次脳)  | 3  | 自宅<br>(武蔵野市)         | 東京都<br>(千代田区<br>中央区)            | 一般事務                      | 事務補助  | 職域開発科<br>オフィスワーク<br>コース | H24.3.23           | 宅地建物取引主任者取得。営業職3年、営業事務26年、総務職6ヶ月の就労経験があります。現在は事務職復帰を目指し訓練に励んでおります。   |